

**DOM MLADIH RIJEKA**

Laginjina 15, 51000 Rijeka

KLASA: 406-03/26-02/5

URBROJ: 2170-1-81-01-26-2

Rijeka, 9. lipnja 2026.



**POZIV NA DOSTAVU PONUDE U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE**

Sukladno članku 12. stavku 1. i članku 15. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016, 114/2022, 48/2026) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave iz Plana nabave manju od 26.540 EUR-a bez PDV-a za robu i usluge odnosno 66.360 EUR-a bez PDV-a za radove (jednostavnu nabavu), naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Temeljem Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 011-03/24-02/5, URBROJ: 2170-1-81-24-1 od 12. lipnja 2024. godine) naručitelja Dom mladih objavljuje sljedeći Poziv za dostavu ponude (dalje u tekstu: Poziv).

**1. Predmet nabave:**

Izrada projektne dokumentacije Stara Sušica, sklop Dvorca Stara Sušica s kapelom

**2. Evidencijski broj nabave:**

E – JN 7/26

**3. Podaci o naručitelju:**

Naručitelj: Dom mladih, Rijeka, Laginjina 15, OIB: 62799759990

Telefon: 051/ 516-247

URL: <https://dom-mladih.hr>

e-mail: : [dom-mladih@dom-mladih.hr](mailto:dom-mladih@dom-mladih.hr)

**4. Podaci o osobi naručitelja zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima:**

Kontakt osoba: Tomislav Štokić, univ. spec., savjetnik za pravne poslove

Telefon: 051/ 516-247

e-mail: [dom-mladih@dom-mladih.hr](mailto:dom-mladih@dom-mladih.hr)

## 5. Procijenjena vrijednost nabave:

26.400,00 EUR-a, bez PDV-a.

## 6. Opis predmeta nabave:

Izrada projektne dokumentacije za obnovu unutarnjih prostora Dvorca Stara Sušica, kulturnog dobra pod privremenom zaštitom. Projekt podrazumijeva provjeru projektnog zadatka, izradu idejnog i glavnog tehničkog rješenja te pripadajućih elaborata: arhitektonskog, građevinskog, elektrotehničkog, strojarskog i hidroinstalacijskog projekta. U sklopu projekta izrađuju se i elaborati građevinske fizike, zaštite od požara i zaštite na radu te troškovnici svih radova. Dokumentacija treba biti usklađena s prostorno-planskim uvjetima i konzervatorsko-restauratorskim smjernicama te predstavlja preduvjet za buduću cjelovitu obnovu i trajnu zaštitu dvorca.

Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske Domu mladih osigurat će sredstva za izradu dokumentacije u iznosu od **30.000,00 EUR** (Ugovor o financiranju br. 16-0102-26 (KLASA: 612-09/25-02/0858, URBROJ: 532-05-01-01-01-26-02)).

Detaljan opis predmeta nabave definiran je **Troškovnikom – Prilog 2.** i **Projektnim zadatkom – Prilog 3.** koji su sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

Ponuditelj je dužan Troškovnik, Projektni zadatak te ostalu dokumentaciju detaljno proučiti i upoznati se sa svim zahtjevima iz istih te sukladno navedenom izraditi i dostaviti svoju ponudu.

Kod nuđenja cijene za predmet nabave moraju se obuhvatiti sve radnje i poslovi koji su nužni i potrebni za cjelokupno i kvalitetno izvršenje predmetne usluge, u skladu sa važećim propisima koji reguliraju predmet nabave.

Ponuditelj je dužan pružiti uslugu sukladno svim zahtjevima koji su navedeni u ovom Pozivu, Projektnom zadatku, Troškovniku, važećim zakonima, drugim relevantnim propisima, pravilnicima te pravilima struke.

## 7. Količina predmetne nabave:

Okvirne količine i opseg usluge definirani su Troškovnikom koji je sastavni dio ovog Poziva (**Prilog 2.**).

Ponuda koja ne obuhvaća sve stavke Troškovnika ili traženog opsega poslova, u pregledu i ocjeni ponuda odbit će se kao nepravilna.

## **8. Mjesto izvršenja:**

Dvorac Stara Sušica, Karolinska cesta 85, Ravna Gora.

## **9. Način određivanja cijene ponude:**

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenama u eurima.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude (bez PDV-a) moraju biti uračunati svi troškovi i popusti ponuditelja. Jedinične cijene kao i cijena ponude su nepromjenjive do isteka trajanja Ugovora.

## **10. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta - neplaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

Odredbe iz ove točke utvrđuju se:

- za ponuditelja
- u slučaju zajednice gospodarskih subjekata (ponuditelja), za svakog člana zajednice gospodarskih subjekata,
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja.

Naručitelj će isključiti gospodarski subjekt iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od navedenog, Naručitelj neće isključiti gospodarski subjekt iz postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja nepostojanja osnove za isključenje iz točke 10.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili drugog nadležnog tijela države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 10.1., gospodarski subjekt dostavlja:

- izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, koja ne smije biti starija od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

## **11. Kriterij za odabir gospodarskog subjekta (uvjet sposobnosti) - sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:**

1. Gospodarski subjekt iz ponude mora u ponudi dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti točke 11.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana,  
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ovaj dokument ne izdaje, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Izvadak ili izjava ne smiju biti stariji od 3 (tri) mjeseca računajući od dana isteka roka za dostavu ponude.

Ispunjavanje ovog uvjeta sposobnosti utvrđuje se:

- u slučaju samostalne ponude gospodarskog subjekta (ponuditelja), za tog gospodarskog subjekta,  
- u slučaju ponude zajednice gospodarskih subjekata (zajednice ponuditelja), za svakog člana zajednice,  
- ukoliko gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, za svakog podugovaratelja.

2. Ponuditelj je dužan imenovati glavnog projektanta. Imenovani glavni projektant sudjelovat će u svim fazama izrade projektne dokumentacije te će koordinirati rad svih sudionika u projektiranju. Imenovani glavni projektant mora **biti ovlašteni arhitekt ili ovlašteni inženjer odgovarajuće struke, sukladno važećim propisima Republike Hrvatske te posjedovati važeće dopuštenje Ministarstva kulture i**

**medija Republike Hrvatske za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.**

Za potrebe utvrđivanja Ispunjavanja ovog uvjeta sposobnosti gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- potvrda o upisu u odgovarajući imenik ovlaštenih arhitekata odnosno ovlaštenih inženjera;
- dokaz o raspolaganju stručnjakom (Izjava o raspolaganju stručnim osobama - **Prilog 4.**)
- preslika važećeg dopuštenja Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske za imenovanog glavnog projektanta.

Ponuditelj se može u dokazivanju sposobnosti osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na prirodu njihova međusobnog odnosa, u kojem slučaju se od Ponuditelja traži da naručitelju dokaže da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora (npr. dostavljanjem Ugovora ili Predugovora s podizvoditeljem, Izjave o prihvatanju Podizvoditelja da će svoje resurse staviti na raspolaganje Ponuditelju i sl.).

Ukoliko pravna osoba nema zaposlene sve potrebne ovlaštene inženjere, odnosno ovlaštene arhitekate, za izvršenje traženih usluga sukladno Projektom zadatku izrade traženih projekata iste mora osigurati putem ugovora a sve u skladu s odredbama posebnih propisa.

Sve dokumente koje Naručitelj zahtjeva, ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici kojima dokazuje uvjete iz točke 11.

**12. Rok valjanosti ponude:**

30 dana od dana krajnjeg roka za dostavu ponude.

**13. Sadržaj ponude:**

Da bi ponuda bila valjana, mora sadržavati:

- **Ponudbeni list** (popunjen, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe ponuditelja)
- **Troškovnik** (popunjen, ovjeren pečatom i potpisom ovlaštene osobe ponuditelja)
- **Izvod** o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Dokaz se prilaže u neovjerenoj preslici i ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponude.
- **Potvrdu o upisu** u odgovarajući imenik ovlaštenih arhitekata odnosno ovlaštenih inženjera za ovlaštenog projektanta

- **Presliku važećeg rješenja/dopuštenja** Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske za obavljanje poslova na kulturnom dobru, izdanu za imenovanog glavnog projektanta
- **Dokaz o raspolaganju stručnjakom** – Izjava o raspolaganju stručnim osobama.
- **Potvrda porezne uprave o stanju duga** koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponude.

Ponudbeni list, Troškovnik i Izjava o raspolaganju stručnim osobama nalaze se u prilogu ovog Poziva.

Ponuda se izrađuje na **hrvatskom jeziku i latiničnom pismu**.

#### **14. Način dostave ponude:**

Ponuda se može dostaviti poštom, preporučeno, u zatvorenoj omotnici, s naznakom: "Ponuda za nadmetanje – ne otvaraj" i naznakom evidencijskog broja nabave E – JN 7/26 ili e-mailom na: [dom-mladih@dom-mladih.hr](mailto:dom-mladih@dom-mladih.hr).

#### **15. Datum i vrijeme dostave ponude:**

Krajnji rok za dostavu ponude je **24. lipnja 2026.** godine do **12:00** sati. Ponuda mora biti dostavljena naručitelju najkasnije do datuma i u vrijeme određeno u ovom Pozivu bez obzira na način dostave.

#### **16. Otvaranje ponuda:**

Ponude otvaraju ovlašteni predstavnici naručitelja nakon isteka roka za dostavu ponuda. Otvaranje ponuda nije javno.

#### **17. Kriterij za odabir:**

Najniža cijena ponude koja ispunjava sve uvjete i zahtjeve iz ovog Poziva.

#### **18. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima:**

Pružatelj usluge je obvezan za vrijeme važenja ovog Ugovora ispunjavati sve uvjete za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara prema Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i Pravilniku o uvjetima za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

#### **19. Ugovaranje:**

Naručitelj će sklopiti ugovor temeljem ponude ponuditelja.

## 20. Rok početka i izvršenja Ugovora:

Rok za uvođenje pružatelja usluge u posao je najkasnije 8 (osam) dana od dana potpisa ugovora.

Rok izvršenja **započinje potpisom ugovora** i traje **maksimalno do 13. studenog 2026.**

Ugovor stupa na snagu potpisom posljednje ugovorne strane.

Ugovor se smatra izvršenim isporukom cjelokupne projektne dokumentacije.

Ugovoreni rok izvršenja usluge može se produžiti samo iz razloga koje Pružatelj usluge nije mogao predvidjeti, na njih utjecati i čije posljedice nije mogao izbjeći ili otkloniti, o čemu će se između ugovorenih strana sklopiti dodatak ugovoru.

Za slučaj pojave potrebe za izvršenjem dodatnih usluga odgovarajuće će se primijeniti Zakon o javnoj nabavi odnosno Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave Doma mladih.

## 21. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Valuta plaćanje je do 30 (trideset) dana od dana izdavanja računa.  
Obvezna je dostava e-računa.

## 22. Obavijesti o rezultatima predmeta nabave:

Pisanu obavijest o rezultatima nabave naručitelj će dostaviti ponuditelju u roku od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

Ravnatelj:  
Goran Gračanin, prof.

### Prilozi:

Sljedeći prilozi čine sastavni dio ovog Poziva:

**Prilog 1.** – Ponudbeni list

**Prilog 2.** – Troškovnik

**Prilog 3.** – Projektni zadatak

**Prilog 4.** – Izjava o raspolaganju stručnim osobama

Projekt je sufinanciran sredstvima Ministarstva kulture i medija

Republike Hrvatske.









